

Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Rydułtowach

Program praktyk zawodowych

Technik logistyk 333107

Kwalifikacja SPL.01 Obsługa magazynów

SPL.01. OBSŁUGA MAGAZYNÓW

Treści kształcenia:	Efekty kształcenia
<p>Terminologia i przepisy prawa dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy. Terminologia i przepisy prawa dotyczące ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska. Warunki organizacji pracy zapewniające wymagany poziom ochrony zdrowia i życia przed zagrożeniami występującymi w środowisku pracy. Działania zapobiegające wyrządzeniu szkód w środowisku. Wymagania dotyczące ergonomii pracy. Środki gaśnicze ze względu na zakres ich stosowania.</p>	<p>Uczeń potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posługiwać się terminologią dotyczącą bezpieczeństwa i higieny pracy • posługiwać się terminologią dotyczącą ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska • wymienić przepisy prawa dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy • wymienić przepisy prawa dotyczące ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska • określić warunki organizacji pracy zapewniające wymagany poziom ochrony zdrowia i życia przed zagrożeniami występującymi w środowisku pracy • określić działania zapobiegające wyrządzeniu szkód w środowisku • opisać wymagania dotyczące ergonomii pracy • rozróżnić środki gaśnicze ze względu na zakres ich • stosowania
<p>Prawa i obowiązki pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy. Prawa i obowiązki pracownika w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy. Konsekwencje nieprzestrzegania obowiązków pracownika i pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • wymienić prawa i obowiązki pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy • wymienić prawa i obowiązki pracownika w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy • omówić konsekwencje nieprzestrzegania obowiązków pracownika i pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy
<p>Czynniki szkodliwe w środowisku pracy opisuje źródła i rodzaje zagrożeń występujących w środowisku pracy. Wymagania ograniczające wpływ czynników szkodliwych i uciążliwych na organizm człowieka. Sposoby zapobiegania zagrożeniom życia i zdrowia w miejscu pracy. Pojęcia: wypadek przy pracy, choroba zawodowa. Objawy typowych chorób zawodowych.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • wymienić czynniki szkodliwe w środowisku pracy • opisać źródła i rodzaje zagrożeń występujących w środowisku pracy • opisać wymagania ograniczające wpływ czynników szkodliwych i uciążliwych na organizm człowieka • opisać sposoby zapobiegania zagrożeniom życia i zdrowia w miejscu pracy • wyjaśnić pojęcia: wypadek przy pracy, choroba zawodowa • wymienić objawy typowych chorób zawodowych • dobrać sposoby zabezpieczania się przed czynnikami szkodliwym • opisać sposoby zapobiegania narażeniu się na czynniki szkodliwe • wymienić skutki oddziaływania niekorzystnych czynników na zdrowie i życie • wymienić uprawnienia pracownika wynikające z narażenia na choroby zawodowe
<p>Zagrożenia dla zdrowia, życia lub środowiska na stanowisku pracy.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • rozpoznać zagrożenia dla zdrowia, życia lub środowiska na stanowisku pracy

<p>Procedura postępowania w sytuacji zagrożenia życia, zdrowia lub środowiska. Sprzęt i zabezpieczenia przeciwpożarowe na stanowisku pracy. Oznaczenia dotyczące bezpieczeństwa na stanowisku pracy i ewakuacji. Sygnały alarmowe informujące o niebezpieczeństwie. Regulacje wewnątrzzakładowe dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • opisać procedurę postępowania w sytuacji zagrożenia życia, zdrowia lub środowiska • opisać sprzęt i zabezpieczenia przeciwpożarowe na stanowisku pracy • rozpoznać oznaczenia dotyczące bezpieczeństwa na stanowisku pracy i ewakuacji • rozpoznać sygnały alarmowe informujące o niebezpieczeństwie • wymienić regulacje wewnątrzzakładowe dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej
<p>Środki ochrony indywidualnej i zbiorowej stosowane podczas wykonywania zadań zawodowych. Środki ochrony indywidualnej i zbiorowej do rodzaju wykonywanych prac.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • opisać środki ochrony indywidualnej i zbiorowej stosowane podczas wykonywania zadań zawodowych • dobierać środki ochrony indywidualnej i zbiorowej do rodzaju wykonywanych prac • wyjaśnić potrzebę stosowania środków ochrony indywidualnej i zbiorowej • zastosować środki ochrony indywidualnej i zbiorowej zgodnie z ich przeznaczeniem i obowiązującymi zasadami
<p>Bezpieczne i higieniczne warunki pracy na stanowisku pracy. Znaki informacyjne dotyczące ochrony przeciwpożarowej. Zastosowanie gaśnic na podstawie znormalizowanych oznaczeń literowych Zasady zachowania podczas wykonywania zadań zawodowych z użyciem urządzeń podłączonych do sieci elektrycznej. Zasady ochrony przeciwpożarowej. Zasady prowadzenia gospodarki odpadami, gospodarki wodno-ściekowej oraz gospodarki w zakresie ochrony powietrza. Zasady recyklingu zużytych materiałów pomocniczych.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • opisać bezpieczne i higieniczne warunki pracy na stanowisku pracy • zidentyfikować znaki informacyjne dotyczące ochrony przeciwpożarowej • wskazać zastosowanie gaśnic na podstawie znormalizowanych oznaczeń literowych • opisać zasady zachowania podczas wykonywania zadań zawodowych z użyciem urządzeń podłączonych do sieci elektrycznej • opisać zasady ochrony przeciwpożarowej • wyjaśnić zasady prowadzenia gospodarki odpadami, gospodarki wodno-ściekowej oraz gospodarki w zakresie ochrony powietrza • wyjaśnić zasady recyklingu zużytych materiałów pomocniczych
<p>Zasady organizacji stanowisk pracy związanych z użytkowaniem urządzeń. Wymagania ergonomiczne dla stanowiska pracy. Działania zapobiegające powstawaniu pożaru lub innego zagrożenia na stanowisku pracy. Instrukcje obsługi urządzeń technicznych podczas wykonywania zadań zawodowych. Znaczenie ergonomii dla bezpieczeństwa i efektywności pracy. Zgodność zorganizowanego stanowiska pracy z wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska. Zagrożenia wynikające z niewłaściwego wykorzystywania urządzeń</p>	<ul style="list-style-type: none"> • stosować zasady organizacji stanowisk pracy związane z użytkowaniem urządzeń • opisać wymagania ergonomiczne dla stanowiska pracy • określić działania zapobiegające powstawaniu pożaru lub innego zagrożenia na stanowisku pracy • korzystać z instrukcji obsługi urządzeń technicznych podczas wykonywania zadań zawodowych • wyjaśnić znaczenie ergonomii dla bezpieczeństwa i efektywności pracy • ocenić zgodność zorganizowanego stanowiska pracy z wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska

	<ul style="list-style-type: none"> określić zagrożenia wynikające z niewłaściwego wykorzystywania urządzeń
Zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy. Zachowanie etyczne w zawodzie. Przykłady zachowań etycznych w zawodzie.	<ul style="list-style-type: none"> zastosować zasady kultury osobistej i ogólnie przyjęte normy zachowania w środowisku pracy wyjaśnić, na czym polega zachowanie etyczne w zawodzie wskazać przykłady zachowań etycznych w zawodzie
Zakres odpowiedzialności materialnej pracownika. Zakres odpowiedzialności porządkowej pracownika. Konsekwencje nieprzestrzegania przepisów dotyczących odpowiedzialności pracownika. Ryzyko podejmowanych zadań zawodowych.	<ul style="list-style-type: none"> opisać zakres odpowiedzialności materialnej pracownika opisać zakres odpowiedzialności porządkowej pracownika wymienić konsekwencje nieprzestrzegania przepisów dotyczących odpowiedzialności pracownika ocenić ryzyko podejmowanych zadań zawodowych
Techniki i metody rozwiązywania problemów w pracy zawodowej. Przyczyny problemów i konfliktów w pracy zawodowej w celu zapobiegania im. Sposoby zapobiegania problemom w zespole realizującym zadania.	<ul style="list-style-type: none"> dobierać techniki i metody rozwiązywania problemów w pracy zawodowej analizować przyczyny problemów i konfliktów w pracy zawodowej w celu zapobiegania im opisać sposób zapobiegania problemom w zespole realizującym zadania opisać techniki rozwiązywania problemów wskazać na wybranym przykładzie, metody i techniki rozwiązywania problemu
Skutki podejmowanych działań, w tym skutki prawne. Odpowiedzialność za wykonywaną pracę. Konsekwencje niewłaściwego wykonywania czynności zawodowych na stanowisku pracy, w tym posługiwanie się niebezpiecznymi substancjami, i niewłaściwej eksploatacji maszyn i urządzeń na stanowisku pracy.	<ul style="list-style-type: none"> przewidzieć skutki podejmowanych działań, w tym skutki prawne przyjąć odpowiedzialność za wykonywaną pracę ocenić podejmowane działania przewidzieć konsekwencje niewłaściwego wykonywania czynności zawodowych na stanowisku pracy, w tym posługiwanie się niebezpiecznymi substancjami, i niewłaściwej eksploatacji maszyn i urządzeń na stanowisku pracy
Zasady pracy w zespole. Odpowiedzialność za wspólnie realizowane zadania Podział ról, zadań i odpowiedzialności w zespole.	<ul style="list-style-type: none"> pracować w zespole, ponosząc odpowiedzialność za wspólnie realizowane zadania przestrzegać podziału ról, zadań i odpowiedzialności w zespole angażować się w realizację wspólnych działań zespołu modyfikować sposób zachowania, uwzględniając stanowisko wypracowane wspólnie z innymi członkami zespołu
Znaczenie magazynów i magazynowania w procesach produkcji, dystrybucji, w tym wymiany towarowej.	<ul style="list-style-type: none"> wyjaśnić znaczenie magazynów i magazynowania w procesach produkcji, dystrybucji, w tym wymiany towarowej

<p>Znaczenie magazynów i magazynowania dla gospodarki i bezpieczeństwa państwa. Klasyfikacja magazynów według różnych kryteriów Rola i znaczenie centrum dystrybucji i centrum logistycznego w procesie przepływu towarów. Rola punktu rozdziału w procesie logistycznym. Czynniki wpływające na lokalizację magazynów i centrów dystrybucji.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • wyjaśnić znaczenie magazynów i magazynowania dla gospodarki i bezpieczeństwa państwa • sklasyfikować magazyny według różnych kryteriów • wyjaśnić rolę i znaczenie centrum dystrybucji i centrum logistycznego w procesie przepływu towarów • wyjaśnić rolę punktu rozdziału w procesie logistycznym • określić czynniki wpływające na lokalizację magazynów i centrów dystrybucji
<p>Zapasy w procesach produkcji, dystrybucji i magazynowania. Potrzeba utrzymania zapasów w magazynie. Czynniki decydujące o strukturze i wielkości zapasów.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • rozróżnić zapasy w procesach produkcji, dystrybucji i magazynowania • wyjaśnić potrzebę utrzymania zapasów w magazynie • wymienić czynniki decydujące o strukturze i wielkości zapasów
<p>Strefy magazynowe z uwzględnieniem różnych układów technologicznych. Układy technologiczne magazynów. Zagospodarowanie magazynu zgodnie z przyjętym układem technologicznym. Wpływ układu stref na funkcjonowanie magazynu. Wskaźniki optymalizacji zagospodarowania powierzchni i przestrzeni magazynowej. Metody wyznaczania najlepszego rozwiązania w zakresie zagospodarowania powierzchni i przestrzeni magazynowej.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • opisać strefy magazynowe z uwzględnieniem różnych układów technologicznych • rozróżnić układy technologiczne magazynów • opisać zagospodarowanie magazynu zgodnie z przyjętym układem technologicznym • wyjaśnić wpływ układu stref na funkcjonowanie magazynu • określić wskaźniki optymalizacji zagospodarowania powierzchni i przestrzeni magazynowej • zastosować metody wyznaczania najlepszego rozwiązania w zakresie zagospodarowania powierzchni i przestrzeni magazynowej
<p>Urządzenia do składowania zapasów zgodnie z przyjętym systemem składowania zapasów. Urządzenia pomiarowe stosowane w magazynie Urządzenia pomocnicze w magazynie. Środki transportu wykorzystywane w magazynach. Urządzenia pomiarowe do określania ilości i jakości zapasów. Urządzenia pomocnicze do wykonania zadań zawodowych w magazynie. Urządzenia pomocnicze w procesach magazynowych. Urządzenia transportu bliskiego do przemieszczania zapasów w magazynie. Zależności między zagospodarowaniem przestrzeni magazynowej, doбором urządzeń technicznych i środków transportu, a efektywnością pracy magazynu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • zastosować urządzenia do składowania zapasów zgodnie z przyjętym systemem składowania zapasów • opisać urządzenia pomiarowe stosowane w magazynie • opisać urządzenia pomocnicze w magazynie • opisać środki transportu wykorzystywane w magazynach • dobrać urządzenia pomiarowe do określania ilości i jakości zapasów • dobrać urządzenia pomocnicze do wykonania zadań zawodowych w magazynie • zastosować urządzenia pomocnicze w procesach magazynowych • zastosować urządzenia transportu bliskiego do przemieszczania zapasów w magazynie • określić zależność między zagospodarowaniem przestrzeni magazynowej, doбором urządzeń technicznych i środków transportu, a efektywnością pracy magazynu
<p>Procesy magazynowe. Czynności wykonywane w poszczególnych strefach magazynowych. Etapy postępowania podczas wykonywania procesów magazynowych.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • wymienić procesy magazynowe • opisać czynności wykonywane w poszczególnych strefach magazynowych • wskazać etapy postępowania podczas wykonywania procesów magazynowych

<p>Wpływ przepływu informacji na zarządzanie magazynem i zapasami. Systemy wspomagające zarządzanie magazynem. Wpływ systemów informatycznych na efektywność zarządzania magazynu. Metody zarządzania zapasami. Metody wspomagające proces zarządzania zapasami. Czynniki mające wpływ na wielkość i strukturę zapasów w różnych podmiotach gospodarujących. Wpływ różnych czynników na wielkość i strukturę zapasów.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • określić wpływ przepływu informacji na zarządzanie magazynem i zapasami • dobrać systemy wspomagające zarządzanie magazynem • wyjaśnić wpływ systemów informatycznych na efektywność zarządzania magazynu • opisać metody zarządzania zapasami • dobrać metody wspomagające proces zarządzania zapasami • zastosować metody wspomagające proces zarządzania zapasami • rozróżnić czynniki mające wpływ na wielkość i strukturę zapasów w różnych podmiotach gospodarujących • wyjaśnić wpływ różnych czynników na wielkość i strukturę zapasów
<p>Zapasy na podstawie ich cech fizycznych, chemicznych i biologicznych. Zależności między cechami zapasów, a sposobem ich zabezpieczenia i przechowywania. Zapasy żywnościowe. Cechy fizyczne, chemiczne i biologiczne zapasów żywnościowych wpływające na czas i miejsce składowania oraz przygotowania do transportu. Klasyfikacja zapasów żywnościowych do przechowywania. Parametry przechowywania zapasów żywnościowych. Zapasy nieżywnościowe. Cechy fizyczne, chemiczne i biologiczne zapasów nieżywnościowych wpływające na parametry ich przechowywania i przygotowania do transportu. Klasyfikacja zapasów nieżywnościowych do przechowywania. Parametry przechowywania zapasów nieżywnościowych.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • sklasyfikować zapasy na podstawie ich cech fizycznych, chemicznych i biologicznych • wyjaśnić zależność między cechami zapasów, a sposobem ich zabezpieczenia i przechowywania • omówić zapasy żywnościowe • opisać cechy fizyczne, chemiczne i biologiczne zapasów żywnościowych wpływające na czas i miejsce składowania oraz przygotowania do transportu • sklasyfikować zapasy żywnościowe do przechowywania • wymienić parametry przechowywania zapasów żywnościowych • omówić zapasy nieżywnościowe • opisać cechy fizyczne, chemiczne i biologiczne zapasów nieżywnościowych wpływające na parametry ich przechowywania i przygotowania do transportu • sklasyfikować zapasy nieżywnościowe do przechowywania • wymienić parametry przechowywania zapasów nieżywnościowych
<p>Zmiany jakościowe, w tym biologiczne, chemiczne i fizyczne, oraz ilościowe zachodzące w zapasach w procesach przechowywania. Wpływ czynników zewnętrznych na zmiany jakościowe i ilościowe w zapasach. Przyczyny strat zapasów w procesie przechowywania. Rodzaje podatności zapasów na przechowywanie. Wpływ podatności zapasów na sposób ich przechowywania. Parametry przechowywania do zapasów. Normy w procesie przechowywania zapasów. Zasady systemu analizy zagrożeń i krytycznych punktów kontroli – HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points) oraz dobrej praktyki higienicznej – GHP (Good Hygienic Practice) w przechowywaniu zapasów.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • omówić zmiany jakościowe, w tym biologiczne, chemiczne i fizyczne, oraz ilościowe zachodzące w zapasach w procesach przechowywania • omówić wpływ czynników zewnętrznych na zmiany jakościowe i ilościowe w zapasach • wskazać przyczyny strat zapasów w procesie przechowywania • opisać rodzaje podatności zapasów na przechowywanie • wyjaśnić wpływ podatności zapasów na sposób ich przechowywania • dobrać parametry przechowywania do zapasów • zastosować normy w procesie przechowywania zapasów

	<ul style="list-style-type: none"> • przestrzegać zasad systemu analizy zagrożeń i krytycznych punktów kontroli – HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points) oraz dobrej praktyki higienicznej – GHP (Good Hygienic Practice) w przechowywaniu zapasów
<p>Systemy i urządzenia służące do monitorowania warunków przechowywania zapasów i zachodzących w nich zmian. Monitorowanie faktycznego stanu zapasów w magazynie. Warunki przechowywania zapasów na podstawie obserwacji zmian w stanie zapasów i odczytów wskazań na urządzeniach monitorujących. Zabezpieczenie zapasów przed zniszczeniem, ubytkami i kradzieżą.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • określić systemy i urządzenia służące do monitorowania warunków przechowywania zapasów i zachodzących w nich zmian • dobrać urządzenia do monitorowania warunków przechowywania zapasów i zachodzących w nich zmian • monitorować faktyczny stan zapasów w magazynie • skorygować warunki przechowywania zapasów na podstawie obserwacji zmian w stanie zapasów i odczytów wskazań na urządzeniach monitorujących • zabezpieczyć zapasy przed zniszczeniem, ubytkami i kradzieżą
<p>Konieczność zabezpieczenia majątku przedsiębiorstwa znajdującego się w magazynie. Przyczyny strat majątku przedsiębiorstwa znajdującego się w magazynie. Przepisy prawa regulujące odpowiedzialność materialną pracownika. Zakres odpowiedzialności materialnej pracownika. Konsekwencje braku odpowiedzialności materialnej pracownika.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • uzasadnić konieczność zabezpieczenia majątku przedsiębiorstwa znajdującego się w magazynie • wymienić przyczyny strat majątku przedsiębiorstwa znajdującego się w magazynie • omówić przepisy prawa regulujące odpowiedzialność materialną pracownika • omówić zakres odpowiedzialności materialnej pracownika • omówić konsekwencje braku odpowiedzialności materialnej pracownika
<p>Systemy zabezpieczenia majątku przedsiębiorstwa znajdującego się w magazynie. Urządzenia i akcesoria stosowane do zabezpieczenia majątku przedsiębiorstwa znajdującego się w magazynie przed kradzieżą, zniszczeniem i ubytkami naturalnymi oraz uszkodzeniem. Identyfikacja nieprawidłowości w systemie zabezpieczeń majątku przedsiębiorstwa znajdującego się w magazynie. Procedura zgłaszania nieprawidłowości w systemie zabezpieczenia majątku przedsiębiorstwa znajdującego się w magazynie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • opisać systemy zabezpieczenia majątku przedsiębiorstwa znajdującego się w magazynie • wymienić urządzenia i akcesoria stosowane do zabezpieczenia majątku przedsiębiorstwa znajdującego się w magazynie przed kradzieżą, zniszczeniem i ubytkami naturalnymi oraz uszkodzeniem • zabezpieczyć majątek przedsiębiorstwa znajdujący się w magazynie, wykorzystując systemy zabezpieczeń stosowane w magazynie • zidentyfikować nieprawidłowości w systemie zabezpieczeń majątku przedsiębiorstwa znajdującego się w magazynie • opisać procedurę zgłaszania nieprawidłowości w systemie zabezpieczenia majątku przedsiębiorstwa znajdującego się w magazynie

<p>Procedura przeprowadzania kontroli stanu ilościowego i jakościowego zapasów i wyposażenia magazynu. Metody kontroli i monitoringu stanu ilościowego i jakościowego zapasów oraz wyposażenia magazynu. Potrzeba kontroli i monitoringu stanu zapasów i wyposażenia magazynu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • opisać procedurę przeprowadzania kontroli stanu ilościowego i jakościowego zapasów i wyposażenia magazynu • rozróżnić metody kontroli i monitoringu stanu ilościowego i jakościowego zapasów oraz wyposażenia magazynu • uzasadnić potrzebę kontroli i monitoringu stanu zapasów i wyposażenia magazynu
<p>Inwentaryzacja. Metody inwentaryzacji. Potrzeba przeprowadzania inwentaryzacji. Procedura inwentaryzacji. Przepisy prawa dotyczące inwentaryzacji. Dokumentacja dotycząca inwentaryzacji.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • rozróżnić metody inwentaryzacji • wyjaśnić potrzebę przeprowadzania inwentaryzacji • opisać procedurę inwentaryzacji • przygotować inwentaryzację zgodnie z przepisami prawa • uczestniczyć w inwentaryzacji w różnych rolach • sporządzić dokumentację dotyczącą inwentaryzacji
<p>Zasady prowadzenia rozmowy sprzedażowej. Potrzeby klientów i kontrahentów w zakresie obsługi magazynowej. Zasady komunikacji interpersonalnej podczas prowadzenia rozmowy sprzedażowej.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • wyjaśnić zasady prowadzenia rozmowy sprzedażowej • rozpoznać potrzeby klientów i kontrahentów w zakresie obsługi magazynowej • stosować zasady komunikacji interpersonalnej podczas prowadzenia rozmowy sprzedażowej
<p>Procedura przyjęcia towarów do magazynu. Urządzenia wspomagające przyjęcie towarów do magazynu. Oznaczenia na opakowaniach. Odbiór ilościowy towarów. Odbiór jakościowy towarów. Urządzeniami pomiarowymi podczas przyjęcia towarów do magazynu. Lokalizacja magazynowa przyjmowanego towaru.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • opisać procedurę przyjęcia towarów do magazynu • zastosować urządzenia wspomagające przyjęcie towarów do magazynu • odczytać oznaczenia na opakowaniach w celu właściwego przyjęcia i zabezpieczenia towarów • przeprowadzić odbiór ilościowy towarów • przeprowadzić odbiór jakościowy towarów • posługiwać się urządzeniami pomiarowymi podczas przyjęcia towarów do magazynu • dobierać lokalizację magazynową przyjmowanego towaru
<p>Procedury wydania zapasów z magazynu. Metody kompletacji. Kompletacja zapasów do wydania zgodnie z zamówieniem klienta lub strukturą wyrobu. Zabezpieczenia wydawanych do transportu jednostek ładunkowych. Opakowania zapasów oraz ładunku. Zabezpieczenie ładunku zgodnie z obowiązującymi zasadami. Oznaczenia zapasów, ładunków oraz opakowań transportowych zgodnie z przepisami prawa. Kontrola ilościowa i jakościowa wydawanego zapasu lub ładunku. Metody wydań magazynowych. Zależności między rodzajem zastosowanych regałów w magazynie, a przyjętą metodą wydań magazynowych.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • opisać procedury wydania zapasów z magazynu • omówić metody kompletacji • skompletować zapasy do wydania zgodnie z zamówieniem klienta lub strukturą wyrobu • opisać zabezpieczenia wydawanych do transportu jednostek ładunkowych • dobierać opakowania do zapasów lub ładunku, środka transportu i warunków zlecenia • zabezpieczyć ładunek zgodnie z obowiązującymi zasadami • oznaczyć zapasy ładunki lub opakowania transportowe zgodnie z przepisami prawa • przeprowadzić kontrolę ilościową i jakościową wydawanego zapasu lub ładunku • omówić i zastosować metody wydań magazynowych

	<ul style="list-style-type: none"> • omówić zależność między rodzajem zastosowanych regałów w magazynie, a przyjętą metodą wydań magazynowych • omówić zależność między rodzajem zapasu a zastosowaną metodą wydań magazynowych
<p>Dokumenty przyjęcia i wydania zapasów z magazynu. Dokumenty związane z przepływami magazynowymi. Informacje potrzebne do sporządzenia dokumentacji związanej z przepływami magazynowymi zapasów. Zmiany stanu zapasów w dokumentacji magazynowej. Dokumentacja różnic w stanie ilościowym i jakościowym przyjmowanych i wydawanych zapasów. Poprawność zapisów w dokumentacji magazynowej.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • określić dokumenty przyjęcia i wydania zapasów z magazynu • opisać dokumentację związaną z przepływami magazynowymi • dobrać informacje do sporządzenia dokumentacji związanej z przepływami magazynowymi zapasów • sporządzić dokumenty przyjęcia zapasów do magazynu • sporządzić dokumenty wydania zapasów z magazynu • rejestrować zmiany stanu zapasów w dokumentacji magazynowej • sporządzać dokumentację różnic w stanie ilościowym i jakościowym przyjmowanych i wydawanych zapasów • analizować dokumenty magazynowe pod względem poprawności zapisów • poprawiać błędy w dokumentacji magazynowej